



HOCK
Technologie die begeistert

**Wir brauchen dringend Verstärkung und suchen
ab sofort oder später**

Bürokauffrau/mann für Bürokommunikation

Teil- oder Vollzeit!

Vertriebsinnendienst, Verwaltung und Büroorganisation
sind Ihre Aufgaben - Arbeitszeit Montag-Freitag

Sie haben gute EDV und Office Kenntnisse und möchten mit einem harmonischen Team
in einer expandierenden Firma zusammenarbeiten?

Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Ihre Bewerbung bitte mit einem aussagekräftigen Anschreiben und Lebenslauf
Wir bevorzugen Bewerbungen per Email.

An: Eva-Maria Hock-Szargan E-Mail: eva-maria.hock@skhock.de

S u. K Hock GmbH - Straßfeld 12 - 94209 Regen

Dringend!
Mia schwach ma DI!